

Ready ?

CHECK-LIST

Sommes-nous prêts à collecter des fonds pour un week-end Digital Starter ?

	OUI / NON	QUI	DATE BUTOIR	ACTION À ENTREPRENDRE
▶ Avons-nous défini qui est en charge de la collecte de fonds ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Quel type de soutien recherchons-nous ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Quels sont les programmes que nous voulons faire soutenir ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Que voulons-nous ou offrons-nous ? Quel type de partenariat ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Quel type d'entreprises voulons-nous cibler ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Ready ?

CHECK-LIST

Sommes-nous prêts à collecter des fonds pour un week-end Digital Starter ?

	OUI / NON	QUI	DATE BUTOIR	ACTION À ENTREPRENDRE
▶ Disposons-nous d'une présentation PowerPoint ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Est-ce que nous savons comment présenter notre organisation en 3 minutes ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Est-ce que je sais comment me présenter en 3 minutes ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Avons-nous un processus de collecte de fonds ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
▶ Comment gardons-nous la trace de nos actions ?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Quel est notre processus de suivi ?

Notes: