



MIF+ Projekto darbo knyga

move ⁺it forward
female digital starter weekend

2019-1-LU01-KA204-050116



MIF+ APŽVALGA	4
MIF+ projekto darbo knyga	5
Mokinio vaidmuo	5
Mentoriaus vaidmuo	6
Teigiamo bendavimo kūrimas	7
Klausimai	7
Grįžtamasis ryšys	7
Įsipareigojimai	8
Mentoriaus įsipareigojimas	8
Mokinių komandos įsipareigojimas	9
Duomenų apsauga pagal ES bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą	10
Komandos pristatymas	12
Mentorius	12
Mokinys	13
Projekto aprašymas	14
Projekto apžvalga	14
Mentorystės tikslai	14
Sesijos	15
I Sesija	15
Darbotvarkė	15
Susitikimo užrašai	15
I Sesijos atsiliepimai	17
Pažanga po I Sesijos	17
II Sesija	18
Darbotvarkė	18
Susitikimo užrašai	18
II Sesijos atsiliepimai	19
Pažanga po II Sesijos	19
III Sesija	20
Darbotvarkė	20
Susitikimo užrašai	20
III Sesijos atsiliepimai	21
Pažanga po III Sesijos	21
IV Sesija	22
	2



Darbotvarkė	22
Susitikimo užrašai	22
IV Sesijos atsiliepimai	22
Bendras mentorystės programos įvertinimas	23
Ateities tikslai, planai ir grafikas	24



MIF+ APŽVALGA

Kontekstas

Statistiniai duomenys rodo, kad beveik visose šalyse tarp darbo neturinčių asmenų didesnę dalį sudaro moterys nei vyrai. Tarp ilgalaikių bedarbių taip pat fiksuojamas didesnis skaičius moterų.

Be to, šalims yra būdingi socialiniai ir kultūriniai skirtumai, tokie kaip visuomenės pritarimo moterų privačiai ekonominei veiklai trūkumas, verslumo ugdymo tradicijų nebuvimas, taip pat socialinė ir profesinė segregacija pagal lytį; šios priežastys sąlygoja tai, kad moterims yra labai sunku užimti pozicijas versle.

Verslumas yra svarbus būdas gerinti moterų gyvenimo kokybę ir sudaryti sąlygas gerai apmokamai karjerai. Tačiau norint skatinti moterų verslumą, reikia panaikinti lyčių nelygybę / kliūtis pradėti verslą, kurios yra būdingos jų kultūriniam kontekstui.

MIF+

MOVE IT FORWARD + yra projektas, kurio tikslas - diegti naujoves ir remti organizacijas verslumo ir skaitmeninio švietimo srityje, daugiausia dėmesio skiriant dalyvėms moterims. Tikslas yra parengti metodikas ir pasiūlyti naujų bendradarbiavimo, konsultavimo ir santykių su privačiuoju sektoriumi būdų, kad dalyvės moterys galėtų pradėti (skaitmeninius) verslumo projektus.

Pirmasis MIF žingsnis yra dviejų dienų moterų hakatonas, renginio Move It Forward moterims skaitmeninėms startuolėms tikslas yra suteikti moterims įgūdžius, išteklius ir prieigą prie žinių, reikalingų įkvėpti jas imtis skaitmeninio verslo.

Antrasis MIF žingsnis yra keturių mėnesių mentorystės programa, kurios tikslas yra lydėti moteris būsimas verslininkes kuriant ir vystant jų (skaitmeninius) projektus.

Kodėl mentorystė

Taşa to, ką moterys patyrė per dvi hakatono renginio dienas, yra iššūkis tiek pačioms moterims, tiek ir jų mentoriams, o mentorystės trajektorija gali padėti besiremiant renginio sėkme. Todėl nuolatinis „Move It Forward“ dalyvių ir mentorių, pranešėjų ir teisėjų bendradarbiavimas yra labai svarbus renginio tęsinys.



Bendruomenės kūrimas, kuriant ryšius tarp dalyvių ir jų bendruomenės, kurie prisidės prie projekto idėjų kūrimo nuo koncepcijos iki savarankiškų produktų, yra pagrindinis veiksnys siekiant tęstinumo ir sėkmės po MIF renginio.

Štai kodėl mentorystė yra „inkubavimo“ programos sudedamoji dalis, suteikianti dalyviams papildomą prieigą prie „skaitmeninio startuolio“ ekosistemos, padidindama jų sėkmingo starto tikimybę.

MIF+ mentorystės programa

Moterys dažnai neįvertina savo įgūdžių, taip pat turi žemą savivertę, kurią lemia žemesnė moterų socialinė padėtis daugelyje visuomenių. Be to, moterims dažnai trūksta skaitmeninių, vadybos, apskaitos ir rinkodaros įgūdžių, kurie reikalingi, kad jos galėtų būti informuotos ir galėtų mokytis internetu siekdamos profesinio ir asmeninio tobulėjimo. Kelias iš jų „komforto zonos“ į visiškai nežinomą „mokymosi zoną“ ne visada yra lengvas, tačiau toks ir yra MIF programos tikslas.

(Plačiau: <https://www.youtube.com/watch?v=f6uOABlKJeg>)

Mentorystės programa apima 1-2 valandų per mėnesį susitikimus, truncančius keturis mėnesius. Pabaigoje vyks renginys su globojamų komandų pristatymais. Pirmasis ir paskutinis susitikimas turėtų trukti 1,5-2 valandas. Pirmojo susitikimo metu projekto mentorius ir mokinių komandos turėtų nustatyti bendravimo lūkesčius.

MIF+ projekto darbo knyga

Projekto darbo knyga yra sukurta kaip šablonas kiekvienam MIF projekto mentoriumi ir mokinių komandai ir ja reikėtų vadovautis visos mentorystės programos metu.

Projekto darbo knyga yra kaip vadovas, kuriame pateikiama struktūra, kaip organizuoti susitikimus, kaip mentorystės programos pradžioje mentoriumi ir mokinių komandai nustatyti tikslus ir uždavinius, kaip stebėti projekto pažangą per sesijas. Taip pat, tai yra įrankis, kuriame mentorius ir mokinių komanda kiekvienos sesijos metu dalinsis savo mintimis, lūkesčiais ir atsiliepimais, pasižymės savo idėjas ir užduotis.

Darbo knyga turėtų būti naudojama kiekvieno projekto mentoriaus siekiant užtikrinti projekto pažangą ir įgalinti mentoriaus ir mokinio santykius.

Mokinio vaidmuo

Tikimasi, kad ugdant mentorystės santykius, mokinys:

Vadovausis darbotvarke, prisiims atsakomybę už savo tobulėjimą, o ne tikės greitų sprendimų iš mentoriaus
Įsipareigos, pavyzdžiui, dalyvauti planuojamuose užsiėmimuose, atlikti su mentoriumi numatytus veiksmus
Bus pasiruošęs iššūkiams, kai mentorius mano, kad tai bus naudinga
Bus profesionalus santykiuose su mentoriumi, pavyzdžiui, punctualus, gerbiantis aptartas pagrindines taisykles ir atviras bei sąžiningas pokalbiuose su mentoriumi. (Clare Wakeham)

Mentoriaus vaidmuo

Tikimasi, kad mentorius kurs teigiamus, palaikančius ir įtraukiančius santykius, kurie pastūmėtų mokinių komandą į pažangą ir sėkmę.





Teigiamo bendavimo kūrimas

Klausimai

Yra du pagrindiniai klausimų tipai - atviri ir uždari klausimai.

Atviri klausimai skatina atsiverti, plėtoti ir nagrinėti temą. Tokie klausimai dažniausiai pradedami žodžiais ar frazėmis, pvz., „Ka?, Kaip?, Kur?, Apibūdinkite, Papasakokite apie...“, pavyzdžiui:

- Papasakok man apie savo patirtį...
- Kaip tu jautiesi dėl to...?
- Kokie buvo Jūsų tikslai...?

Uždari klausimai. Kontroliuokite asmens atsakymų ribas, siekiant sutelkti dėmesį, apibendrinti, pereiti prie veiksmo ir užbaigti diskusiją. Klausimai gali būti:

- Ar užbaigėte veiksmą?
- Kokie yra jūsų tolesni žingsniai?
- Kada tai darysite?

Abiejų tipų klausimai yra naudojami skirtingiems tikslams, todėl prieš klausiant svarbu pagalvoti, kokį rezultatą klausimas duos ir koks klausimas geriausiai atitiks mentorystės tikslą.

Grįžtamasis ryšys

Teigiamo grįžtamojo ryšio pateikimas yra nesudėtingas. Tuo tarpu suteikti mažiau teigiamą atsiliepimą yra sunkiau, tačiau norint padėti ugdomajam tobulėti, svarbu visada atsakyti sąžiningai ir konstruktyviai.

Šie dalykai gali būti naudingi mentoriui, kai sesijos pabaigoje jis turi pateikti atsiliepimą:

Visada pradėkite nuo teigiamų komentarų;

Mokinys turi jausti, kad mentorius vis tiek jį vertina, net jei pateikia mažiau teigiamų atsiliepimų;

Svarbu objektyviai komentuoti tai, kas įvyko (faktus), o ne teikti nuomonę;

Atidžiai klausykitės naudodami kūno kalbą, išlaikykite akių kontaktą;

Išsiaiškinkite problemas. Pakartokite ir apibendrinkite jas;

Nustatykite tikslus;

Stenkitės nepateikti nepritarimo ar pykčio;

Neleiskite, kad diskusija taptų neproduktyviai ištęsta.



Įsipareigojimai

Mentoriaus įsipareigojimas

Pasirašydamas šį dokumentą, mentorius sutinka dalyvauti **MIF** mentoriavimo programoje keturis mėnesius.

Mentorius įsipareigoja:

- susitikti su mokiniu kartą per mėnesį ar dažniau, priklausomai nuo to, kaip suderinama su mokiniu;
- pildyti projekto darbo knygą bendradarbiaujant su auklėtinių komanda, įskaitant grįžtamojo ryšio teikimą;
- įsitikina, kad laikosi galiojančių projekto gairių, ypač „Erasmus Plus“ programos atžvilgiu.

Be to, mentorius:

- sutinka, kad jo vardas ir pavardė gali būti paminėti viešinant MIF projektą viešai, taip pat mentoriaus nuotraukos gali būti viešai publikuojamos projekto viešinimo tikslais;
- sutinka, kad už jo laiką mentoriavimo programoje nebus kompensuojama.

Patvirtinu savo norą prisijungti prie **MIF+** projekto mentorystės programos

Vieta:

Data:

Mentorius (vardas, pavardė):

Parašas:



Mokinių komandos įsipareigojimas

Pasirašydamas šį dokumentą, mokinys sutinka dalyvauti **MIF** mentoriavimo programoje su mentoriumi keturis mėnesius.

Mokinys įsipareigoja:

- susitikti su mentoriumi kartą per mėnesį ar dažniau, priklausomai nuo to, kaip suderinama su mentoriumi;
- pildyti projekto darbo knygą bendradarbiaujant su mentoriumi, įskaitant grįžtamojo ryšio teikimą;
- įsitikina, kad laikosi galiojančių projekto gairių, ypač „Erasmus Plus“ programos atžvilgiu.

Be to, mokinys:

- sutinka, kad jo vardas ir pavardė gali būti paminėti viešinant MIF projektą viešai, taip pat mokinio nuotraukos gali būti viešai publikuojamos projekto viešinimo tikslais;
- sutinka, kad už jo laiką mentoriavimo programoje nebus kompensuojama.

Patvirtinu savo norą prisijungti prie **MIF+** projekto mentorystės programos

Vieta:

Data:

Mokinys (vardas, pavardė):

Parašas:



Duomenų apsauga pagal ES bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą

Programa Erasmus + : MIF+ projektas Strateginė suaugusiųjų švietimo partnerystė

Tarptautinis projektas

1. Atsakomybė už duomenų apsaugą

Organizacija VšĮ Northtown Vilnius yra atsakinga už duomenų apsaugą pagal duomenų apsaugos reglamentą.

Nei teisiškai, nei pagal sutartį nėra privaloma pateikti savo asmens duomenų. Savanoriškai nepateiktus duomenų, tai neturi jokios įtakos.

1. Nuotraukos ir vaizdo įrašai

Jei organizacija VšĮ Northtown Vilnius renginio metu fotografuoja ar filmuoja dalyvius, nuotraukos ir (ar) vaizdo įrašai gali būti paskelbti:

- organizacijos ar projekto partnerio interneto svetainėje
- socialinės žiniasklaidos kanaluose („Facebook“ ir kt.) (prieinamas tarptautiniu mastu)
- publikacijose metinėse programos ataskaitose, laikraščiuose, brošiūrose ar informaciniuose bukletuose (tarptautinis)

3. Duomenų perdavimas

Kadangi Move it Forward projektas yra europinis, Jūsų asmens duomenimis ir veiklos protokolais dalinsimės su šiomis organizacijomis arba šių organizacijų projekto partneriais:

- Women in Digital Initiatives Asbl (Liuksemburgas) - koordinatorius
- Centar Tehnicke Kulture Rijeka (Kroatija)
- Digital Leadership Institute (Belgija)
- Fundatia Professional (Rumunija)
- Led by Her (Prancūzija)

4. Asmens duomenų saugojimo trukmė ir duomenų sunaikinimas

Pasibaigus numatytam saugojimo laikotarpiui, Jūsų duomenys bus ištrinti. Jūsų duomenys bus užblokuoti bet kokiam naudojimui, išskyrus, numatytam viešinimui.



Duomenys, kuriuos Jūs pateikėte mums kaip kontaktinius, bus ištrinti, kai tik nutrūks komunikacija, arba kai jūsų paklausimas bus visiškai išsiaiškintas ir nuo to laiko Jūsų duomenys nebus renkami sutartiniais tikslais. Komunikacija, siekiant apginti teisiniuose ginčuose, bus saugoma iki atitinkamo senaties termino pabaigos.

5. Jūsų teisės

Jūs turite teisę gauti informaciją apie savo duomenis, saugomus organizacijoje VšĮ Northtown Vilnius, Jums leidžiama bet kada patikslinti neteisingus duomenis, juos užrakinti arba ištrinti.

Be to, galite nesutikti su duomenų tvarkymu ir pasirūpinti, kad mes perduotume Jūsų duomenis kam nors kitam. Jūs taip pat turite teisę pateikti skundą duomenų apsaugos reguliavimo institucijai.

Vieta, data

Vardas ir pavardė
(spausdintinėmis raidėmis)

Parašas

Vieta, data

Vardas ir pavardė
(spausdintinėmis raidėmis)

Parašas

Vieta, data

Vardas ir pavardė
(spausdintinėmis raidėmis)

Parašas

Vieta, data

Vardas ir pavardė
(spausdintinėmis raidėmis)

Parašas

Vieta, data

Vardas ir pavardė
(spausdintinėmis raidėmis)

Parašas



Komandos pristatymas

Mentorius

Mentoriaus vardas ir pavardė

Darbovietės pavadinimas

Asmeninė informacija

Karjera ir informacija apie darbo santykius



Mokinys

Mokinio vardas ir pavardė

Darbovietės pavadinimas

Asmeninė informacija

Karjera ir informacija apie darbo santykius

Motyvacija verslumui ir šiam projektui



Projekto aprašymas

Projekto apžvalga

Susiję nuorodas ir /ar *Google Drive* aplankas

Projekto lūkesčiai ir siekiai

Komandos narių vaidmuo

Komandos stiprybės ir silpnybės

Dabartinis planas ir terminai

Mentorystės tikslai

Kur norėtume, kad projektas būtų pasibaigus mentorystės programai?



Sesijos

I Sesija

Data / Laikas:

Šis pirmasis susitikimas padeda pažinti vienas kitą ir rasti būdų, kaip produktyviai dirbti kartu. Pirmasis susirinkimas turėtų trukti 1,5 - 2 val.

Darbotvarkė

Įžanga

- Komandos narių prisistatymas
- Motyvacija, projekto apžvalga, abejonės ir lūkesčiai dėl projekto
- Aptarimas, kiek laiko per savaitę / mėnesį galima skirti darbui prie projekto

Išsami projekto apžvalga

- Komandos narių vaidmenys
- SSGG analizė, siekiant įsigilinti į projektą
- Terminų ir tikėtinų tikslų kiekvienai sesijai / mėnesiui aptarimas

Sekantis žingsnis

- Kontaktai ir ryšiai
- Tikslai sekančiai sesijai
- Sekančio sesijos / sesijų data
- Mentorius ir mokinio komunikacijos planas
- Mokinių komandai - suplanuoti susitikimą su verslo strategijos konsultantu prieš sekančią sesiją

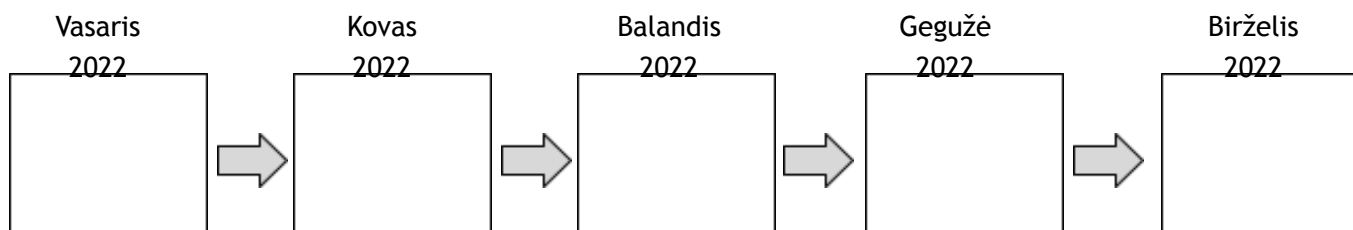
Susitikimo užrašai



SSGG analizė

<i>Stiprybės</i> S	<i>Silpnybės</i> S
<i>Galimybės</i> G	<i>Grėsmės</i> G

Projekto grafikas





Tikslai ir uždaviniai, kurie turi būti pasiekti iki II Sesijos

I Sesijos atsiliepimai

Mentorius

Mokinys

Pažanga po I Sesijos

Mokinių komanda: Verslo strategijos konsultanto pastabos

Mokinių komanda: Kiti pastebėjimai

(įrašykite pastebėjimus iš kitų susitikimų, kliūtis, iškilusius klausimus ir pan.)

Mentoriaus užrašai

(įtraukti informaciją apie susitikimo trukmę)



II Sesija

Data / Laikas:

Darbotvarkė

Progreso apžvalga

- Peržiūrėkite pažangos užrašus
- Peržiūrėkite verslo strategijos sesijos informaciją
- Peržiūrėkite tikslus
- Peržiūrėkite planuojamų susitikimų grafiką, ar jis vis dar aktualus?

Išsami projekto apžvalga

- Kas trukdo pasiekti užsibrėžtus tikslus?
- ??

Sekantis žingsnis

- Kontaktai ir ryšiai
 - Suplanuokite susitikimą su rinkodaros arba finansų konsultantu:
 - Kokie sekantys žingsniai duotų daugiausia naudos?
 - Kokius klausimus užduoti konsultantui?
 - Susitikimą suorganizuokite prieš sekančią sesiją
- Tikslai sekančiai sesijai
- Sekančio sesijos / sesijų data

Susitikimo užrašai

Ar užsibrėžti tikslai pasiekti? (įvertinkite skaičiumi, kai 1 - nepasiektas nė vienas tikslas, 5 - pasiekti visi tikslai)

1 2 3 4 5

Kodėl?



Tikslai ir uždaviniai, kurie turi būti pasiekti iki III Sesijos

II Sesijos atsiliepiniai

Mentorius

Mokinys

Pažanga po II Sesijos

Mokinių komanda: rinkodaros arba finansų konsultanto pastabos

Mokinių komanda: Kiti pastebėjimai

(įrašykite pastebėjimus iš kitų susitikimų, kliūtis, iškilusius klausimus ir pan.)

Mentoriaus užrašai

(įtraukti informaciją apie susitikimo trukmę)



III Sesija

Data / Laikas:

Darbotvarkė

Progreso apžvalga

- Peržiūrėkite pažangos užrašus
- Peržiūrėkite verslo strategijos sesijos informaciją
- Peržiūrėkite tikslus
- Peržiūrėkite planuojamų susitikimų grafiką, ar jis vis dar aktualus?

Išsami projekto apžvalga

- Kas trukdo pasiekti užsibrėžtus tikslus?
- ??

Sekantis žingsnis

- Kontaktai ir ryšiai
 - Suplanuokite susitikimą su rinkodaros arba finansų konsultantu:
 - Kokie sekantys žingsniai duotų daugiausia naudos?
 - Kokius klausimus užduoti konsultantui?
 - Susitikimą suorganizuokite prieš sekančią sesiją
- Tikslai sekančiai sesijai
- Sekančio sesijos / sesijų data

Susitikimo užrašai

Ar užsibrėžti tikslai pasiekti? (įvertinkite skaičiumi, kai 1 - nepasiektas nė vienas tikslas, 5 - pasiekti visi tikslai)

1 2 3 4 5

Kodėl?

Tikslai ir uždaviniai, kurie turi būti pasiekti iki IV Sesijos



III Sesijos atsiliepimai

Mentorius

Mokinys

Pažanga po III Sesijos

Mokinių komanda: rinkodaros arba finansų konsultanto pastabos

Mokinių komanda: Kiti pastebėjimai

(įrašykite pastebėjimus iš kitų susitikimų, kliūtis, iškilusius klausimus ir pan.)

Mentoriaus užrašai

(įtraukti informaciją apie susitikimo trukmę)



IV Sesija

Data / Laikas:

Darbotvarkė

Progreso apžvalga

- Peržiūrėkite pažangos užrašus
- Peržiūrėkite verslo strategijos sesijos informaciją
- Peržiūrėkite tikslus
- Peržiūrėkite planuojamų susitikimų grafiką, ar jis vis dar aktualus?

Išsami projekto apžvalga

- Kas trukdo pasiekti užsibrėžtus tikslus?
- ??
-

Susitikimo užrašai

Ar užsibrėžti tikslai pasiekti? (įvertinkite skaičiumi, kai 1 - nepasiektas nė vienas tikslas, 5 - pasiekti visi tikslai)

1 2 3 4 5

Kodėl?

IV Sesijos atsiliepimai

Mentorius

Mokinys



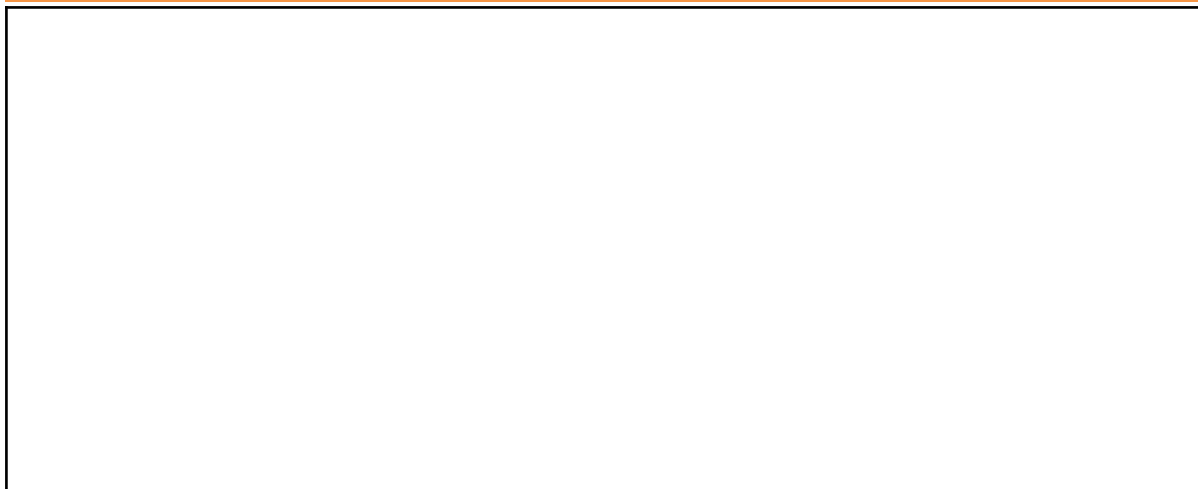
Bendras mentorystės programos įvertinimas

Mentorius

Mokinys



Ateities tikslai, planai ir grafikas



Projekto grafikas

